



Sonderrundschreiben Nr. 01/2014 -Zusatzversorgungskasse-

Inhalt: **Jahresabrechnung 2014**

- 1. Abgabetermin der Jahresmeldung 2014**
- 2. Erstellung der Jahresmeldung über die JADE Web-Anwendung**
- 3. Meldebeispiele, allgemeine Informationen zur Meldung von Versichertendaten und Grenzwerte**

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit diesem Rundschreiben erhalten Sie Informationen zur Erstellung der Jahresmeldung 2014. Bitte tragen Sie dafür Sorge, dass alle Personen, die mit der Erstellung der Jahresmeldung und der Abwicklung der Zusatzversorgung betraut sind, dieses Rundschreiben baldmöglichst erhalten, da die nachstehenden Informationen unbedingt zu beachten sind.

1. Abgabetermin der Jahresmeldung 2014

Die Meldefrist der Arbeitgeber für die Jahresmeldung 2014 endet mit Ablauf des 31. Januar 2015. Demnach müssen die Meldungen zur Abrechnung der Umlagen und Zusatzbeiträge dem Kommunalen Versorgungsverband Brandenburg -Zusatzversorgungskasse- (KVBbg-ZVK-)

spätestens bis 31. Januar 2015

zugehen (vgl. § 13 Abs. 6 Satzung KVBbg-ZVK-).

Bitte beachten Sie, dass die Zusatzversorgungskasse gemäß § 13 Abs. 6 Satz 3 Satzung KVBbg-ZVK- für jeden Tag der Fristüberschreitung **25,00 EUR** pauschalen **Schadensersatz** fordern wird.

Nur richtige und vollzählig eingereichte Jahresmeldungen gelten als beim KVBbg-ZVK- rechtzeitig eingegangen. Als Vollständigkeitsnachweis gilt ausschließlich die Rückmeldung des KVBbg-ZVK- über die Abrechnung der Umlagen und Zusatzbeiträge.

2. Erstellung der Jahresmeldung über die JADE Web-Anwendung

Die JADE Web-Anwendung ermöglicht eine komfortable Erstellung und Übermittlung der Jahresmeldung. Sie können die Daten direkt über den WebBrowser eingeben und nach Abschluss der Bearbeitungen über den Menüpunkt **„Jahresmeldung übertragen“** an den **KVBbg-ZVK- übermitteln**.

Sie finden die JADE Web-Anwendung, mit der Sie die Jahresmeldungen für 2014 erstellen können, unter der Internet-Adresse:

<https://transfer.kvbbg.de>

Wählen Sie dort zunächst den Menüpunkt **„Meldung JADE“** aus.

Melden Sie sich dann unter dem Menüpunkt „**Login JADE**“ mit Ihrer sechsstelligen **Abrechnungsstellen-Nr.** und dem nachfolgend aufgeführten Passwort an:

Passwort:

Bevor Sie mit der Dateneingabe beginnen, ist es **besonders wichtig**, die **„Hinweise zum Bearbeiten der Jahresmeldungen“** zu lesen, da hier die Eingabemodalitäten kurz und verständlich erklärt sind. Sie finden diese direkt **auf der Startseite** über dem Menüpunkt **Login JADE**.

Bei auftretenden Fragen zu einzelnen Verfahrensabläufen oder bei programmtechnischen Problemen wenden Sie sich bitte an Frau Andrea Fitzner, Frau Yvonne Gielke oder Herrn Denis Thakur unter den Rufnummern

03306/7986-2074;
03306/7986-2044;
03306/7986-2046 oder

melden sich per E-Mail unter meldewesen@kvbbg.de.

3. Meldebeispiele, allgemeine Informationen zur Meldung von Versichertendaten und Grenzwerte

Meldebeispiele, allgemeine Informationen zur Meldung von Versichertendaten sowie die relevanten **Grenzwerte für 2014**, finden Sie im Internet unter www.kvbbg.de - **Zusatzversorgungskasse - Mitglieder/Arbeitgeber** und hier unter den **Rubriken Meldewesen, Jahresmeldung, Grenzwerte**.

Für die gute Zusammenarbeit im vergangenen Jahr darf ich mich recht herzlich bedanken. Ich wünsche Ihnen ein besinnliches Weihnachtsfest und einen guten Start in das Jahr 2015.

Mit freundlichen Grüßen


Irmgard Stelter
Direktorin